

① 企业景气调查统计报表制度

(统计机构、调查单位通用)

(2012 年统计年报和 2013 年定期统计报表)

国家统计局北京调查总队
北京市统计局 印制

二〇一二年十一月

目 录

一、总说明 2

二、修订内容 4

三、报表目录 6

四、调查表式

 (一) 年报基层表

 企业基本情况(N131 - 1 表) 8

 (二) 定报基层表

 1. 工业企业景气调查问卷(N231 表) 10

 2. 建筑业企业景气调查问卷(N232 表) 13

 3. 批发和零售业企业景气调查问卷(N233 表) 16

 4. 交通运输、仓储和邮政业企业景气调查问卷(N234 表) 19

 5. 住宿和餐饮业企业景气调查问卷(N235 表) 21

 6. 信息传输、软件和信息技术服务业企业景气调查问卷(N236 表) 24

 7. 金融业企业景气调查问卷(N237 表) 26

 8. 房地产业企业景气调查问卷(N238 表) 29

 9. 社会服务业企业景气调查问卷(N239 表) 32

五、附录

 (一) 指标解释

 1. 《企业基本情况》(N131 - 1 表) 35

 2. 企业景气调查问卷(N231 - N239 表) 38

 (二) 统计分类目录

 统计上大中小微型企业划分标准 44

一、总 说 明

为了解宏观经济运行和企业生产经营状况,为各级政府及有关部门制定政策、实施管理提供参考依据,依照《中华人民共和国统计法》,以及《北京市统计管理条例》的规定和国家统计报表制度要求,特制定本统计报表制度。

统计报表制度是统计工作应遵守的技术规范,各单位必须按照有关规定,真实、准确、完整、及时地填报统计资料,不得提供不真实或者不完整的统计资料,不得迟报、拒报统计数据,按时完成统计任务。

(一)统计内容

本报表制度的主要内容包括工业,建筑业,批发和零售业,交通运输、仓储和邮政业,住宿和餐饮业,信息传输、软件和信息技术服务业,金融业,房地产业和社会服务业企业景气调查。

企业景气调查包括企业基本情况,企业家对本行业景气状况的判断、对企业生产经营状况的判断,企业当前对人员的需求情况和对企业生产经营问题的判断与建议等内容。

(二)统计对象

本报表制度统计对象为指定行业中抽选的法人单位和产业活动单位及其负责人(如厂长、总经理等)。

法人单位是指有权拥有资产、承担负债,并独立从事社会经济活动(或与其他单位进行交易)的组织。法人单位应同时具备以下条件:(1)依法成立,有自己的名称、组织机构和场所,能够独立承担民事责任;(2)独立拥有(或授权使用)资产或者经费,承担负债,有权与其他单位签订合同;(3)具有包括资产负债表在内的账户,或者能够根据需要编制账户。

产业活动单位是指位于一个地点,从事一种或主要从事一种社会经济活动的组织或组织的一部分。产业活动单位应同时具备以下条件:(1)在一个场所从事一种或主要从事一种社会经济活动;(2)相对独立地组织生产活动或经营活动;(3)能提供收入、支出等相关资料。

(三)统计范围

企业景气调查的统计范围为选中的样本单位及其负责人(如厂长、总经理等)。

各表具体统计范围详见“三、报表目录”。

(四)具体要求

1. 为满足国家和北京市经济管理的需要,确保统计资料按时汇总上报,各单位要严格遵守报表制度规定的时间报送统计数据,遇节假日一律不顺延。

2. 按照《统计法》的要求,为保障统计源头数据质量,做到数出有据,各调查单位应当设置原始记录、统计台账,建立健全统计资料的审核、签署、交接、归档等管理制度。统计台账是指可以体现调查单位上报的统计数据与调查单位生产经营过程中产生的原始记录之间数据来源关系的文档资料。各调查单位可以使用统计部门提供的统计台账,也可以根据本单位具体情况自行设计。

3. 本报表制度采用全市统一的统计分类标准和编码,各单位必须严格执行,不得自行更改。

4. 上报内容必须完整,不得遗漏项目,包括统计负责人、联系人、填表人、所在部门、职务、职务级别、联系电话、报出日期等。

5. 除明确规定某些行业企业免回答外,问卷中各选项均须如实填写。属于未发生的,要在上报问卷中的未填报项中加以说明。

6. 报送方式:通过北京统计联网直报系统(网址:<http://www.bjes.gov.cn>)填报统计数据。各网报单位一律免报纸介质报表,但须按规定留存填报内容和填报依据。

7. 各单位有义务完成各级政府统计机构布置的其他统计调查任务。

(五)特别说明

本报表制度在执行国家统计局《企业景气调查制度》的基础上,结合北京市需求进行了补充,增加了部分指标,并适当增加了企业景气调查样本量,调查频率未做调整。

(六)联系方式

联系单位:统计监测处

详细地址:北京市西城区广安门南街36号

邮政编码:100054

联系电话:83547170 83547320 83547322 83547321

电子邮箱:tjjcc@bjstats.gov.cn

二、修订内容

根据国家统计局制度修订要求,结合北京市的具体情况,对本统计报表制度进行修订,主要修订内容如下:

一、年报

《企业基本情况》(N131 表)表号调整为 N131 - 1 表。《企业基本情况》(N131 - 1 表)增加“营业收入”和“资产总计”2 个指标;“以下部分请采购经理(企业家)填写”调整为“以下部分请企业家填写”;“采购经理(企业家)签名”调整为“企业家签名”。

二、定报

精简《企业景气调查问卷》(N231 - N239 表)中所有指标的提问方式,如《工业企业景气调查问卷》(N231 表)中的“生产成本”指标,提问方式由“本期本企业生产成本比上期”调整为“本期比上期”,其他指标类此。各问卷具体修订内容如下:

1.《工业企业景气调查问卷》(N231 表)增加“人工成本”1 个指标;“产品订货”指标选项由“增加、持平、减少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”;“产成品库存”指标选项由“理想、一般/不常有、不理想”调整为“低于正常水平、正常水平、高于正常水平”;“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问。

2.《建筑业企业景气调查问卷》(N232 表)增加“人工成本”1 个指标;“工程合同”和“国(境)外工程合同”取消一组对比期为“上年同期”的提问,且指标选项由“增加、持平、减少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”;指标“工程合同”调整为“新签工程合同”;“工程款拖欠”调整为“应收工程款”;“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问。

3.《批发和零售业企业景气调查问卷》(N234 表)表号调整为 N233 表,增加“人工成本”和“场租费用”2 个指标;“商品销售”和“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问;“购货合同”指标选项由“较多、一般、较少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”。

4.《交通运输、仓储和邮政业企业景气调查问卷》(N233 表)表号调整为 N234 表,增加“人工成本”和“物料成本”2 个指标;“业务量”和“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问;“业务预订”指标选项由“增加、持平、减少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”。

5.《住宿和餐饮业企业景气调查问卷》(N238 表)表号调整为 N235 表,增加“人工成本”和“物料成本”2 个指标;“业务量”和“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问;指标“客房出租”调整为“客房入住率”;“业务预订”指标选项由“增加、持平、减少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”。

6.《信息传输、软件和信息技术服务业企业景气调查问卷》(N237 表)表号调整为 N236 表,增加“人工成本”和“物料成本”2 个指标;“产品订货”指标选项由“较多、一般、较少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”;“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问。

7. 增加《金融业企业景气调查问卷》(N237 表)。

8.《房地产业企业景气调查问卷》(N235 表)表号调整为 N238 表,增加“人工成本”和“土地购置价格”2 个指标,指标“土地购置”调整为“购置土地面积”;“土地开发”调整为“土地开发面积”;“新开工情况”调整为“新开工面积”;“房屋竣工”调整为“房屋竣工面积”;“商品房预售”调整为“商品房预售面积”;“商品房销售”调整为“商品房销售面积”;“待售商品房”调整为“商品房待售面积”;“固定资产投

资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问。

9.《社会服务业企业景气调查问卷》(N236 表)表号调整为 N239 表,增加“人工成本”和“物料成本”2 个指标;“服务预订”指标选项由“增加、持平、减少”调整为“高于正常水平、正常水平、低于正常水平”;“固定资产投资”指标增加一组对比期为“上年同期”的提问。

三、报表目录

表号	报表名称	报告 期别	统计范围	报送单位	报送时间及方式		页 码
					报送单位	市局、总队 报国家	
(一) 年报基层表							
N131-1 表	企业基本情况	年报	选中的工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发和零售业,交通运输、仓储和邮政业,住宿和餐饮业,信息传输、软件和信息技术服务业,金融业,房地产业,租赁和商务服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业法人单位和产业活动单位及其负责人(如厂长、总经理等)	选中的样本单位	2013 年 2 月 28 日 前 网 上 填 报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	2013 年 3 月 25 日前	8
(二) 定报基层表							
N231 表	工业企业景气调查问卷	季报	选中的工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业)样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上 填报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	—	10
N232 表	建筑业企业景气调查问卷	季报	选中的建筑业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上 填报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	季末 25 日前	13
N233 表	批发和零售业企业景气调查问卷	季报	选中的批发和零售业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上 填报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	季末 25 日前	16
N234 表	交通运输、仓储和邮政业企业景气调查问卷	季报	选中的交通运输、仓储和邮政业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上 填报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	季末 25 日前	19
N235 表	住宿和餐饮业企业景气调查问卷	季报	选中的住宿和餐饮业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上 填报, 网址:http:// www. bjes. gov. cn	季末 25 日前	21

表号	报表名称	报告 期别	统计范围	报送单位	报送时间及方式		页 码
					报送单位	市局、总队 报国家	
N236 表	信息传输、软件和信息技术服务业企业景气调查问卷	季报	选中的信息传输、软件和信息技术服务业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上填报，网址： http://www.bjes.gov.cn	季末 25 日前	24
N237 表	金融业企业景气调查问卷	季报	选中的金融业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上填报，网址： http://www.bjes.gov.cn	—	26
N238 表	房地产业企业景气调查问卷	季报	选中的房地产业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上填报，网址： http://www.bjes.gov.cn	季末 25 日前	29
N239 表	社会服务业企业景气调查问卷	季报	选中的租赁和商务服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业样本单位及其负责人	选中的样本单位	季末 16 日前网上填报，网址： http://www.bjes.gov.cn	季末 25 日前	32

四、调查表式

(一) 年报基层表

企业基本情况

表 号: N 1 3 1 - 1 表
制定机关: 国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号: 京 统 发 [2 0 1 2] 6 8 号
批准文号: 国 统 制 [2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至: 2 0 1 3 年 6 月

2012 年

01 单位详细名称_____	02 组织机构代码□□□□□□□□—□
03 单位负责人_____	04 联系电话_____
05 详细地址 ____省(自治区、直辖市)____地(区、市、州、盟) ____县(区、市、旗)____街道(乡、镇)____号	06 区划代码□□□□□□ 07 邮政编码□□□□□□

请于下列各选项后的□中打“√”

10 登记注册类型 内资 110 国有 120 集体 130 股份合作 141 国有联营 142 集体联营 143 国有与集体联营 149 其他联营 151 国有独资公司 159 其他有限责任公司 160 股份有限公司 171 私营独资 172 私营合伙 173 私营有限责任公司	174 私营股份有限公司 190 其他 港澳台商投资 210 与港澳台商合资经营 220 与港澳台商合作经营 230 港澳台商独资 240 港澳台商投资股份有限公司 290 其他港澳台商投资 外商投资 310 中外合资经营 320 中外合作经营 330 外资企业 340 外商投资股份有限公司 390 其他外商投资 □□□	08 是否有出口业务 ①是□ ②否□ 09 是否为上市公司 ①是□ ②否□ 11 是否为国有控股企业 ①是□ ②否□ 12 单位规模 ①大型□ ②中型□ ③小型□ ④微型□ 13 行业代码□□□□
--	--	---

14 2012 年营业收入_____千元(不保留小数)	其中:主营业务收入_____千元(不保留小数)
2012 年资产总计_____千元(不保留小数)	2012 年从业人员期末人数_____人

15 主要业务活动(填写营业收入份额最大的三项主要业务活动或主要产品,营业收入所占份额不保留小数)

主要业务活动(或主要产品)名称	行业代码	营业收入所占份额约为(%)

以下部分请企业家填写

企业家签名:	职务:	手机:			
16 您对 2013 年本行业总体运行状况的看法	①乐观	②一般	③不乐观		
17 您对 2013 年本企业综合生产经营状况的看法	①良好	②一般	③不佳		
统计负责人:	联系人:	所在部门:	职务:	联系电话:	报出日期: 20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业),建筑业,批发和零售业,交通运输、仓储和邮政业,住宿和餐饮业,信息传输、软件和信息技术服务业,金融业,房地产业,租赁和商务服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业法人单位和产业活动单位及其负责人(如厂长、总经理等)。
2. 报送日期及方式:2013 年 2 月 28 日前网上填报。
3. 本表 1 - 15 项由企业统计人员填写,16、17 项由企业负责人(如厂长、总经理等)填写。

(二)定报基层表
工业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 1 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京统发[2012]68号
批准文号:国统制[2012]117号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称 _____

02 组织机构代码□□□□□□□□—□

请于下列各选项后的□中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□

17 您对下期本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□

18 第二部分问卷计算机平衡项选择 选择①共□ 选择②共□ 选择③共□

三、企业生产经营状况判断

生产成本

19 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

20 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

其中:人工成本

19-1 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

20-1 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

生产总量

21 本期比上期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

22 下期预计比本期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

产品订货(没有订货的估计产品需求情况)

23 本期状况 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

24 下期状况预计 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

其中:出口订货(有出口订货的企业填报)

25 本期状况 ①增加□ ②一般/不常有□ ③减少□

26 下期状况预计 ①增加□ ②不变/不常有□ ③减少□

产品销售

27 本期比上期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

28 下期预计比本期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

产品销售价格

29 本期比上期 ①上升□ ②持平□ ③下降□

30 下期预计比本期 ①上升□ ②持平□ ③下降□

产成品库存

31 本期状况 ①低于正常水平□ ②正常水平□ ③高于正常水平□

32 下期预计比本期 ①低于正常水平□ ②正常水平□ ③高于正常水平□

盈利(亏损)变化

33 本期状况 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

34 下期状况预计 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

流动资金

35 本期状况 ①充足□ ②一般□ ③紧张□

36 下期状况预计 ①充足□ ②一般□ ③紧张□

续表

企业融资			
37 本期情况	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
38 下期情况预计	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
货款拖欠			
39 本期比上期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
40 下期预计比本期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
设备能力利用(填百分数)			
41 本期本企业设备能力利用率是_____ %			
42 下期本企业设备能力利用率预计_____ %			
劳动力需求			
43 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
44 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
固定资产投资			
45 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
45 - 1 本期比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
46 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
46 - 1 下期预计比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
科技创新			
47 本期科技创新投入比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
48 下期科技创新投入预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
主要原材料及能源购进价格			
49 本期比上期	①下降 ☐	②不变 ☐	③上升 ☐
50 下期预计比本期	①下降 ☐	②不变 ☐	③上升 ☐
主要原材料及能源供应			
51 本期状况	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
52 下期状况预计	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
企业综合生产经营状况			
53 本期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
54 预计下期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
55 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共 ☐	选择②共 ☐	选择③共 ☐

四、企业当前对人员的需求情况

56 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件开发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
			第一 ☐ 第二 ☐ 第三 ☐
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:_____			

五、企业生产经营问题判断与建议

57 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

58 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

说明:1. 统计范围:选中的工业(包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业)样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业厂长(总经理)或其委托的企业其他主要负责人填报。

建筑业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 2 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京 统 发[2 0 1 2] 6 8 号
批准文号:国 统 制[2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称

02 组织机构代码

请于下列各选项后的 中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法 ①乐观 ②一般 ③不乐观

17 您对下期本行业总体运行状况的看法 ①乐观 ②一般 ③不乐观

18 第二部分问卷计算机平衡项选择 选择①共 选择②共 选择③共

三、企业生产经营状况判断

新签工程合同

19 本期状况 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

20 下期状况预计 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

其中:国(境)外工程合同(有对外承包工程的企业填报)

21 本期状况 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

22 下期状况预计 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

建筑工程量

23 本期比上期 ①增加 ②持平 ③减少

23-1 本期比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少

24 下期预计比本期 ①增加 ②持平 ③减少

24-1 下期预计比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少

新开工工程量

25 本期比上期 ①增加 ②持平 ③减少

25-1 本期比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少

26 下期预计比本期 ①增加 ②持平 ③减少

26-1 下期预计比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少

技术设备能力(包括企业技术力量、设备数量与质量)

27 本期相对施工工程要求是 ①充足 ②一般 ③不足

28 下期相对施工工程要求预计 ①充足 ②一般 ③不足

工程进度

29 本期状况 ①较快 ②一般 ③较慢

30 下期状况预计 ①加快 ②一般 ③放慢

工程结算收入

31 本期比上期 ①增加 ②持平 ③减少

32 下期预计比本期 ①增加 ②持平 ③减少

建筑材料购进价格

33 本期比上期 ①下降 ②持平 ③上升

34 下期预计比本期 ①下降 ②持平 ③上升

续表

工程结算成本			
35 本期比上期	①下降	②持平	③上升
36 下期预计比本期	①下降	②持平	③上升
其中:人工成本			
35 - 1 本期比上期	①下降	②持平	③上升
36 - 1 下期预计比本期	①下降	②持平	③上升
盈利(亏损)变化			
37 本期状况	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
38 下期状况预计	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
流动资金			
39 本期状况	①充足	②一般	③紧张
40 下期状况预计	①充足	②一般	③紧张
企业融资			
41 本期情况	①容易	②一般	③困难
42 下期情况预计	①容易	②一般	③困难
应收工程款			
43 本期比上期	①减少	②持平	③增加
44 下期预计比本期	①减少	②持平	③增加
劳动力需求			
45 本期比上期	①增加	②持平	③减少
46 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
固定资产投资			
47 本期比上期	①增加	②持平	③减少
47 - 1 本期比上年同期	①增加	②持平	③减少
48 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
48 - 1 下期预计比上年同期	①增加	②持平	③减少
企业综合生产经营状况			
49 本期状况	①良好	②一般	③不佳
50 预计下期状况	①良好	②一般	③不佳
51 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共	选择②共	选择③共

四、企业当前对人员的需求情况			
52 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件研发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
第一 第二 第三			
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:			

五、企业生产经营问题判断与建议	
53 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?	

六、未填报项说明	
54 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:	

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的建筑业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

批发和零售业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 3 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京统发[2012]68号
批准文号:国统制[2012]117号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称_____

02 组织机构代码□□□□□□□□—□

请于下列各选项后的□中打“√”

二、本行业景气状况判断

- 16 您对当前本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□
- 17 您对下期本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□
- 18 第二部分问卷计算机平衡项选择 选择①共□ 选择②共□ 选择③共□

三、企业生产经营状况判断

购货合同(仅限批发业填报,没有购货合同的填写购货意向)

- 19 本期状况 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□
- 20 下期状况预计 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

商品购进价格

- 21 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□
- 22 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

商品销售(根据企业习惯,参考销售量或销售额皆可)

- 23 本期比上期 ①增加□ ②持平□ ③减少□
- 23 - 1 本期比上年同期 ①增加□ ②持平□ ③减少□
- 24 下期预计比本期 ①增加□ ②持平□ ③减少□
- 24 - 1 下期预计比上年同期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

其中:出口(有出口业务的企业填报)

- 25 本期比上期 ①增加□ ②持平/不常有□ ③减少□
- 26 下期预计比本期 ①增加□ ②持平/不常有□ ③减少□

商品销售价格

- 27 本期比上期 ①上升□ ②持平□ ③下降□
- 28 下期预计比本期 ①上升□ ②持平□ ③下降□

商品库存(根据企业习惯,参考库存量或库存额皆可)

- 29 本期状况 ①低于正常水平□ ②正常水平□ ③高于正常水平□
- 30 下期状况预计 ①低于正常水平□ ②正常水平□ ③高于正常水平□

经营费用

- 31 本期比上期 ①减少□ ②持平□ ③增加□
- 32 下期预计比本期 ①减少□ ②持平□ ③增加□

其中:场租费用

- 31 - 1 本期比上期 ①减少□ ②持平□ ③增加□
- 32 - 1 下期预计比本期 ①减少□ ②持平□ ③增加□

续表

其中:人工成本			
31 - 2 本期比上期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
32 - 2 下期预计比本期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
竞争能力			
33 本期状况	①较强 ☐	②一般 ☐	③较差 ☐
34 下期状况预计	①增强 ☐	②不变 ☐	③下降 ☐
盈利(亏损)变化			
35 本期状况	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐
36 下期状况预计	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐
流动资金			
37 本期状况	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
38 下期状况预计	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
企业融资			
39 本期情况	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
40 下期情况预计	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
货款拖欠			
41 本期比上期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
42 下期预计比本期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
劳动力需求			
43 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
44 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
固定资产投资			
45 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
45 - 1 本期比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
46 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
46 - 1 下期预计比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
企业综合生产经营状况			
47 本期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
48 预计下期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
49 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共 ☐	选择②共 ☐	选择③共 ☐

四、企业当前对人员的需求情况

50 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件研发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
		第一 ☐	第二 ☐ 第三 ☐
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出: _____			

五、企业生产经营问题判断与建议

51 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

52 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的批发和零售业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

交通运输、仓储和邮政业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 4 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京统发[2012]68号
批准文号:国统制[2012]117号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称

02 组织机构代码

请于下列各选项后的 中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法 ①乐观 ②一般 ③不乐观
17 您对下期本行业总体运行状况的看法 ①乐观 ②一般 ③不乐观
18 第二部分问卷计算机平衡项选择 选择①共 选择②共 选择③共

三、企业生产经营状况判断

业务预订(没有业务预订的估计业务需求情况)

19 本期状况 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平
20 下期状况预计 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

业务量

21 本期比上期 ①增加 ②持平 ③减少
21-1 本期比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少
22 下期预计比本期 ①增加 ②持平 ③减少
22-1 下期预计比上年同期 ①增加 ②持平 ③减少

业务收费价格

23 本期比上期 ①上升 ②持平 ③下降
24 下期预计比本期 ①上升 ②持平 ③下降

业务成本

25 本期比上期 ①下降 ②持平 ③上升
26 下期预计比本期 ①下降 ②持平 ③上升

其中:物料成本

25-1 本期比上期 ①下降 ②持平 ③上升
26-1 下期预计比本期 ①下降 ②持平 ③上升

其中:人工成本

25-2 本期比上期 ①下降 ②持平 ③上升
26-2 下期预计比本期 ①下降 ②持平 ③上升

盈利(亏损)变化

27 本期状况 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平
28 下期状况预计 ①高于正常水平 ②正常水平 ③低于正常水平

流动资金

29 本期状况 ①充足 ②一般 ③紧张
30 下期状况预计 ①充足 ②一般 ③紧张

续表

企业融资			
31 本期情况	①容易	②一般	③困难
32 下期情况预计	①容易	②一般	③困难
货款拖欠			
33 本期比上期	①减少	②持平	③增加
34 下期预计比本期	①减少	②持平	③增加
劳动力需求			
35 本期比上期	①增加	②持平	③减少
36 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
固定资产投资			
37 本期比上期	①增加	②持平	③减少
37 - 1 本期比上年同期	①增加	②持平	③减少
38 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
38 - 1 下期预计比上年同期	①增加	②持平	③减少
企业综合生产经营状况			
39 本期状况	①良好	②一般	③不佳
40 预计下期状况	①良好	②一般	③不佳
41 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共	选择②共	选择③共

四、企业当前对人员的需求情况

42 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前 3 个)

1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件开发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师

第一 第二 第三

如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:

五、企业生产经营问题判断与建议

43 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

44 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

说明:1. 统计范围:选中的交通运输、仓储和邮政业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

住宿和餐饮业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 5 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京 统 发 [2 0 1 2] 6 8 号
批准文号:国 统 制 [2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称 _____

02 组织机构代码□□□□□□□□—□

请于下列各选项后的□中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□

17 您对下期本行业总体运行状况的看法 ①乐观□ ②一般□ ③不乐观□

18 第二部分问卷计算机平衡项选择 选择①共□ 选择②共□ 选择③共□

三、企业生产经营状况判断

业务预订(没有业务预订的估计业务需求情况)

19 本期状况 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

20 下期状况预计 ①高于正常水平□ ②正常水平□ ③低于正常水平□

业务量

21 本期比上期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

21 - 1 本期比上年同期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

22 下期预计比本期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

22 - 1 下期预计比上年同期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

竞争能力

23 本期状况 ①较强□ ②一般□ ③较差□

24 下期状况预计 ①增强□ ②不变□ ③下降□

客房入住率(限住宿业填报)

25 本期状况 ①80%以上□ ②50 - 80%□ ③50%以下□

26 下期状况预计 ①80%以上□ ②50 - 80%□ ③50%以下□

收费(服务)价格

27 本期比上期 ①上升□ ②持平□ ③下降□

28 下期预计比本期 ①上升□ ②持平□ ③下降□

营业收入

29 本期比上期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

30 下期预计比本期 ①增加□ ②持平□ ③减少□

营业成本

31 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

32 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

其中:物料成本

31 - 1 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

32 - 1 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

其中:人工成本

31 - 2 本期比上期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

32 - 2 下期预计比本期 ①下降□ ②持平□ ③上升□

续表

盈利(亏损)变化			
33 本期状况	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
34 下期状况预计	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
流动资金			
35 本期状况	①充足	②一般	③紧张
36 下期状况预计	①充足	②一般	③紧张
企业融资			
37 本期情况	①容易	②一般	③困难
38 下期情况预计	①容易	②一般	③困难
货款拖欠			
39 本期比上期	①减少	②持平	③增加
40 下期预计比本期	①减少	②持平	③增加
劳动力需求			
41 本期比上期	①增加	②持平	③减少
42 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
固定资产投资			
43 本期比上期	①增加	②持平	③减少
43 - 1 本期比上年同期	①增加	②持平	③减少
44 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
44 - 1 下期预计比上年同期	①增加	②持平	③减少
企业综合生产经营状况			
45 本期状况	①良好	②一般	③不佳
46 预计下期状况	①良好	②一般	③不佳
47 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共	选择②共	选择③共

四、企业当前对人员的需求情况

48 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件开发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
		第一	第二 第三
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:_____			

五、企业生产经营问题判断与建议

49 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

50 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的住宿和餐饮业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

信息传输、软件和信息技术服务业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 6 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北京市统计局
文 号:京 统 发 [2 0 1 2] 6 8 号
批准文号:国 统 制 [2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称 _____

02 组织机构代码□□□□□□□□—□

请于下列各选项后的□中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法	①乐观□	②一般□	③不乐观□
17 您对下期本行业总体运行状况的看法	①乐观□	②一般□	③不乐观□
18 第二部分问卷计算机平衡项选择	选择①共□	选择②共□	选择③共□

三、企业生产经营状况判断

产品销售(提供服务)

19 本期比上期	①增加□	②持平□	③减少□
20 下期预计比本期	①增加□	②持平□	③减少□

产品订货(没有订货的估计业务预订或需求情况)

21 本期状况	①高于正常水平□	②正常水平□	③低于正常水平□
22 下期状况预计	①高于正常水平□	②正常水平□	③低于正常水平□

竞争能力

23 本期状况	①较强□	②一般□	③较差□
24 下期状况预计	①增强□	②不变□	③下降□

销售(收费)价格

25 本期比上期	①上升□	②持平□	③下降□
26 下期预计比本期	①上升□	②持平□	③下降□

营业收入

27 本期比上期	①增加□	②持平□	③减少□
27 - 1 本期比上年同期	①增加□	②持平□	③减少□
28 下期预计比本期	①增加□	②持平□	③减少□
28 - 1 下期预计比上年同期	①增加□	②持平□	③减少□

营业成本

29 本期比上期	①下降□	②持平□	③上升□
30 下期预计比本期	①下降□	②持平□	③上升□

其中:物料成本

29 - 1 本期比上期	①下降□	②持平□	③上升□
30 - 1 下期预计比本期	①下降□	②持平□	③上升□

其中:人工成本

29 - 2 本期比上期	①下降□	②持平□	③上升□
30 - 2 下期预计比本期	①下降□	②持平□	③上升□

盈利(亏损)变化

31 本期状况	①高于正常水平□	②正常水平□	③低于正常水平□
32 下期状况预计	①高于正常水平□	②正常水平□	③低于正常水平□

续表

流动资金			
33 本期状况	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
34 下期状况预计	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
企业融资			
35 本期情况	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
36 下期情况预计	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
货款拖欠			
37 本期比上期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
38 下期预计比本期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
劳动力需求			
39 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
40 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
固定资产投资			
41 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
41 - 1 本期比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
42 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
42 - 1 下期预计比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
企业综合生产经营状况			
43 本期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
44 预计下期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
45 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共 ☐	选择②共 ☐	选择③共 ☐

四、企业当前对人员的需求情况

46 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前 3 个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件研发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
		第一 ☐	第二 ☐ 第三 ☐
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:_____			

五、企业生产经营问题判断与建议

47 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

48 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

说明:1. 统计范围:选中的信息传输、软件和信息技术服务业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

32 下期情况预计 ①非常容易 ☐ ②容易 ☐ ③一般 ☐ ④困难 ☐ ⑤非常困难 ☐ ⑥不涉及 ☐

续表一

劳动力需求(从业人员需求情况)

33 本期比上期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

34 下期预计比本期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

固定资产投资(业务扩张情况)

35 本期比上期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

⑥不涉及☐

35-1 本期比上年同期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

⑥不涉及☐

36 下期预计比本期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

⑥不涉及☐

36-1 下期预计比上年同期

①明显增加☐

②有所增加☐

③基本不变☐

④有所减少☐

⑤明显减少☐

⑥不涉及☐

抗风险能力

37 本期比上期

①明显提高☐

②有所提高☐

③基本不变☐

④有所下降☐

⑤明显下降☐

⑥不涉及☐

38 下期预计比本期

①明显提高☐

②有所提高☐

③基本不变☐

④有所下降☐

⑤明显下降☐

⑥不涉及☐

企业综合生产经营状况

39 本期状况

①很好☐

②较好☐

③一般☐

④较差☐

⑤很差☐

40 预计下期状况

①很好☐

②较好☐

③一般☐

④较差☐

⑤很差☐

41 第三部分问卷计算机平衡项选择

选择①共☐

选择②共☐

选择③共☐

选择④共☐

选择⑤共☐

选择⑥共☐

四、企业生产经营问题判断与建议

42 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么？下一步有何打算？有何建议与意见？

五、银行贷款投向和贷款需求变动情况判断(银行业填写)

43 与本期相比,预计下期贵行贷款量投向判断

按行业分类

1. 农、林、牧、渔业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

2. 采矿业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

3. 制造业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

4. 电力、热力、燃气及水生产和供应业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

5. 建筑业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

6. 批发和零售业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

7. 交通运输、仓储和邮政业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

8. 住宿和餐饮业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

9. 信息传输、软件和信息技术服务业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

10. 金融业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

11. 房地产业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

12. 租赁和商务服务业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

13. 科学研究和技术服务业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

14. 水利、环境和公共设施管理业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

15. 居民服务、修理和其他服务业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

16. 教育

①增加☐

②不变☐

③减少☐

17. 卫生和社会工作

①增加☐

②不变☐

③减少☐

18. 文化、体育和娱乐业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

按企业规模分类

1. 大型企业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

2. 中型企业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

3. 小型企业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

4. 微型企业

①增加☐

②不变☐

③减少☐

续表二

按贷款用途分类			
1. 固定资产	①增加 ☐	②不变 ☐	③减少 ☐
2. 经营周转	①增加 ☐	②不变 ☐	③减少 ☐
3. 购房贷款	①增加 ☐	②不变 ☐	③减少 ☐
4. 购车贷款	①增加 ☐	②不变 ☐	③减少 ☐

44. 影响贷款需求量变化的主要原因(按重要程度选前三项)

1. 市场需求变化	2. 库存变化	3. 利率变动	4. 基建投资变化	5. 应收账款变动
6. 从其他行转向贵行贷款	7. 技术改造投资变化	8. 收购/兼并融资需求变化	9. 从贵行转向其他行贷款	
10. 其他(请具体列明): _____				
			第一 ☐	第二 ☐ 第三 ☐

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

说明:1. 统计范围:选中的金融业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

房地产业企业景气调查问卷

表 号:N 2 3 8 表
制定机关:国家统计局北京调查总队
北 京 市 统 计 局
文 号:京 统 发 [2 0 1 2] 6 8 号
批准文号:国 统 制 [2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至:2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称 _____

02 组织机构代码□□□□□□□□—□

请于下列各选项后的□中打“√”

二、本行业景气状况判断

- 16 您对当前本行业总体运行状况的看法
- ①乐观□
- ②一般□
- ③不乐观□
- 17 您对下期本行业总体运行状况的看法
- ①乐观□
- ②一般□
- ③不乐观□
- 18 第二部分问卷计算机平衡项选择
- 选择①共□
- 选择②共□
- 选择③共□

三、企业生产经营状况判断

购置土地面积

- 19 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 20 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

土地购置价格

- 21 本期比上期
- ①下降□
- ②持平□
- ③上升□
- 22 下期预计比本期
- ①下降□
- ②持平□
- ③上升□

土地开发面积

- 23 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 24 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

完成投资

- 25 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 26 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

新开工面积

- 27 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 28 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

房屋竣工面积

- 29 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 30 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

商品房预售面积

- 31 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 32 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

商品房销售面积

- 33 本期比上期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□
- 34 下期预计比本期
- ①增加□
- ②持平□
- ③减少□

商品房销售价格(包括现房和期房价格)

- 35 本期比上期
- ①上升□
- ②持平□
- ③下降□
- 36 下期预计比本期
- ①上升□
- ②持平□
- ③下降□

商品房待售面积

- 37 本期比上期
- ①减少□
- ②持平□
- ③增加□
- 38 下期预计比本期
- ①减少□
- ②持平□
- ③增加□

续表

人工成本			
39 本期比上期	①下降	②持平	③上升
40 下期预计比本期	①下降	②持平	③上升
盈利(亏损)变化			
41 本期状况	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
42 下期状况预计	①高于正常水平	②正常水平	③低于正常水平
流动资金			
43 本期状况	①充足	②一般	③紧张
44 下期状况预计	①充足	②一般	③紧张
企业融资			
45 本期情况	①容易	②一般	③困难
46 下期情况预计	①容易	②一般	③困难
货款拖欠			
47 本期比上期	①减少	②持平	③增加
48 下期预计比本期	①减少	②持平	③增加
劳动力需求			
49 本期比上期	①增加	②持平	③减少
50 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
固定资产投资			
51 本期比上期	①增加	②持平	③减少
51-1 本期比上年同期	①增加	②持平	③减少
52 下期预计比本期	①增加	②持平	③减少
52-1 下期预计比上年同期	①增加	②持平	③减少
企业综合生产经营状况			
53 本期状况	①良好	②一般	③不佳
54 预计下期状况	①良好	②一般	③不佳
55 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共	选择②共	选择③共

四、企业当前对人员的需求情况

56 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件开发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
第一 第二 第三			
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:			

五、企业生产经营问题判断与建议

57 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

58 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的房地产业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

社会服务业企业景气调查问卷

表 号: N 2 3 9 表
制定机关: 国家统计局北京调查总队
北 京 市 统 计 局
文 号: 京 统 发 [2 0 1 2] 6 8 号
批准文号: 国 统 制 [2 0 1 2] 1 1 7 号
有效期至: 2 0 1 4 年 1 月

2013 年 季

一、企业名称及代码

01 单位详细名称 _____

02 组织机构代码 —

请于下列各选项后的 ☐ 中打“√”

二、本行业景气状况判断

16 您对当前本行业总体运行状况的看法	①乐观 ☐	②一般 ☐	③不乐观 ☐
17 您对下期本行业总体运行状况的看法	①乐观 ☐	②一般 ☐	③不乐观 ☐
18 第二部分问卷计算机平衡项选择	选择①共	选择②共	选择③共

三、企业生产经营状况判断

服务预订(没有服务预订的估计业务需求情况)

19 本期状况	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐
20 下期状况预计	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐

竞争能力(同行业)

21 本期状况	①较强 ☐	②一般 ☐	③较差 ☐
22 下期状况预计	①增强 ☐	②不变 ☐	③下降 ☐

旅游客源(限旅行社填报)

23 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
24 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐

收费(服务)价格

25 本期比上期	①上升 ☐	②持平 ☐	③下降 ☐
26 下期预计比本期	①上升 ☐	②持平 ☐	③下降 ☐

业务量(提供服务)

27 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
27 - 1 本期比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
28 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
28 - 1 下期预计比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐

营业成本

29 本期比上期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐
30 下期预计比本期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐

其中:物料成本

29 - 1 本期比上期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐
30 - 1 下期预计比本期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐

其中:人工成本

29 - 2 本期比上期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐
30 - 2 下期预计比本期	①下降 ☐	②持平 ☐	③上升 ☐

续表

盈利(亏损)变化			
31 本期状况	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐
32 下期状况预计	①高于正常水平 ☐	②正常水平 ☐	③低于正常水平 ☐
流动资金			
33 本期状况	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
34 下期状况预计	①充足 ☐	②一般 ☐	③紧张 ☐
企业融资			
35 本期情况	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
36 下期情况预计	①容易 ☐	②一般 ☐	③困难 ☐
货款拖欠			
37 本期比上期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
38 下期预计比本期	①减少 ☐	②持平 ☐	③增加 ☐
劳动力需求			
39 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
40 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
固定资产投资			
41 本期比上期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
41 - 1 本期比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
42 下期预计比本期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
42 - 1 下期预计比上年同期	①增加 ☐	②持平 ☐	③减少 ☐
企业综合生产经营状况			
43 本期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
44 预计下期状况	①良好 ☐	②一般 ☐	③不佳 ☐
45 第三部分问卷计算机平衡项选择	选择①共 ☐	选择②共 ☐	选择③共 ☐

四、企业当前对人员的需求情况

46 目前本企业急需哪方面人员(按影响程度选前3个)			
1. 推销展销人员	6. 餐饮服务人员	11. 中、西餐厨师	16. 计算机工程技术人员
2. 营业员、收银员	7. 饭店、旅游服务人员	12. 广告设计人员	17. 计算机软件开发人员
3. 治安保卫和环卫人员	8. 一般管理人员	13. 机动车驾驶人员	18. 电力设备安装运行检修人员
4. 秘书	9. 高级管理人员	14. 建筑工程技术人员	19. 生产工人、运输工人、施工工人
5. 财会人员	10. 机械工程技术人员	15. 机械加工装配修理人员	20. 技师或高级技师
		第一 ☐	第二 ☐ 第三 ☐
如果上述人员中无企业急需人员,请具体列出:_____			

五、企业生产经营问题判断与建议

47 您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见?

六、未填报项说明

48 请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明:

填表人:	职 务:	职务级别:	统计负责人:
联系人:	所在部门:	联系电话:	报 出 日 期:20 年 月 日

- 说明:1. 统计范围:选中的租赁和商务服务业,水利、环境和公共设施管理业,居民服务、修理和其他服务业样本单位及其负责人。
2. 报送日期及方式:季末 16 日前网上填报。
3. 本表由企业总经理或其委托的企业其他主要负责人填报。

五、附 录

(一) 指标解释

1. 《企业基本情况》(N131 - 1 表)

单位详细名称(01) 指经有关部门批准正式使用的单位全称。

企业的详细名称按工商部门登记的名称填写。填写时要求使用规范化汉字全称,与单位公章所使用的名称完全一致。

凡经登记主管机关核准或批准,具有两个或两个以上名称的单位,要求填写一个法人单位名称,同时用括号注明其余的单位名称。

组织机构代码(02) 指根据中华人民共和国国家标准《全国组织机构代码编制规则》(GB11714 - 1997),由组织机构代码登记主管部门给每个企业、事业单位、机关、社会团体和民办非企业等单位颁发的在全国范围内唯一的、始终不变的法定代码。法人单位和产业活动单位组织机构代码均由 8 位无属性的数字(或规定字母)和 1 位校验码组成。

在填写时,要按照质量监督检验部门颁发的《中华人民共和国组织机构代码证》上的代码填写。

单位负责人(03) 指依照法律或者法人组织章程规定,代表法人行使职权的负责人。

企业法定代表人按《企业法人营业执照》填写。产业活动单位填写本单位的主要负责人。

联系电话(04) 指企业对外联系使用的电话号码。在填报法人单位的联系电话时,还应包括企业所在地的区号。

详细地址(05) 指企业实际所处的详细地址。应包括街道(乡、镇)、村名称和门牌号码,不要填写通讯信箱号码。

区划代码(06) 指企业所在地区的区划代码,北京市区划代码如下表:

区 县	代码	区 县	代码	区 县	代码	区 县	代码
东 城 区	110101	海 淀 区	110108	昌 平 区	110114	延 庆 县	110229
西 城 区	110102	门 头 沟 区	110109	大 兴 区	110115		
朝 阳 区	110105	房 山 区	110111	怀 柔 区	110116		
丰 台 区	110106	通 州 区	110112	平 谷 区	110117		
石 景 山 区	110107	顺 义 区	110113	密 云 县	110228		

邮政编码(07) 指企业对外邮寄信函所使用的邮政编码。

出口业务(08) 指经过洽谈,收到国外(客户)正式的订单(需求),并按订单安排生产计划。

上市公司(09) 指经国家证监会或境外相关部门批准后,公开发行的股票在市场上流通的企业。

登记注册类型(10) 企业法人或企业产业活动单位的登记注册类型,按其在工商行政管理机关登记注册的类型填写。如企业登记注册类型发生变化,但未及时到工商部门变更登记,企业应根据变化后的

实际情况填写。

工商行政管理部门对企业登记注册的类型分为以下几种：

110 国有 指企业全部资产归国家所有,并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的非公司制的经济组织。不包括有限责任公司中的国有独资公司。

120 集体 指企业资产归集体所有,并按《中华人民共和国企业法人登记管理条例》规定登记注册的经济组织。

130 股份合作 指以合作制为基础,由企业职工共同出资入股,吸收一定比例的社会资产投资组建,实行自主经营,自负盈亏,共同劳动,民主管理,按劳分配与按股分红相结合的一种集体经济组织。

140 联营 两个及两个以上相同或不同所有制性质的企业法人或事业单位法人,按自愿、平等、互利的原则,共同投资组成的经济组织称为联营企业。联营企业包括国有联营企业、集体联营企业、国有与集体联营企业和其他联营企业。

141 国有联营 指所有联营单位均为国有。

142 集体联营 指所有联营单位均为集体。

143 国有与集体联营 指联营单位既有国有也有集体。

149 其他联营 指上述三种联营企业之外的其他联营形式的企业。

150 有限责任公司 指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册,由两个以上,五十个以下的股东共同出资,每个股东以其所认缴的出资额对公司承担有限责任,公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。有限责任公司包括国有独资公司、其他有限责任公司。

151 国有独资公司 指国家授权的投资机构或者国家授权的部门单独投资设立的有限责任公司。

159 其他有限责任公司 指国有独资公司以外的其他有限责任公司。

160 股份有限公司 指根据《中华人民共和国公司登记管理条例》规定登记注册,其全部注册资本由等额股份构成并通过发行股票筹集资本,股东以其认购的股份对公司承担有限责任,公司以其全部资产对其债务承担责任的经济组织。

170 私营 指由自然人投资或控股,以雇佣劳动为基础的营利性经济组织。包括按照《公司法》、《合伙企业法》、《私营企业暂行条例》、《个人独资企业法》规定登记注册的私营独资企业、私营合伙企业、私营有限责任公司、私营股份有限公司和个人独资企业。

171 私营独资 指按《私营企业暂行条例》的规定,由一名自然人投资或控股,以雇佣劳动为基础,投资者对企业债务承担无限责任的企业。

个人独资企业指按《个人独资企业法》、《个人独资企业登记管理办法》的规定,由一个自然人投资,财产为投资人个人所有,投资人以其个人财产对企业债务承担无限责任的经营实体。个人独资企业填表时归入私营独资企业。

172 私营合伙 指按《合伙企业法》或《私营企业暂行条例》的规定,由两个以上自然人按照协议共同投资、共同经营、共负盈亏,以雇佣劳动为基础,对债务承担无限责任的企业。

173 私营有限责任公司 指按《公司法》、《私营企业暂行条例》的规定,由两个以上自然人投资或由单个自然人控股的有限责任公司。

174 私营股份有限公司 指按《公司法》的规定,由五个以上自然人投资,或由单个自然人控股的股份有限公司。

190 其他 指上述类型之外的其他内资经济组织。

210 与港澳台商合资经营 指港澳台地区投资者与内地的企业依照《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定,按合同规定的比例投资设立,分享利润和分担风险的企业。

220 与港澳台商合作经营 指港澳台地区投资者与内地企业依照《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定,依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立,分配利润、分担风险和亏损的企业。

230 港澳台商独资 指依照《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定,在内地设立的由港澳台地区投资者在内地全额投资设立的企业。

240 港澳台商投资股份有限公司 指根据国家有关规定,经商务部(原外经贸部)批准设立,并且其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例达 25% 以上的股份有限公司。凡其中港、澳、台商的股本占公司注册资本的比例小于 25% 的,属于内资中的股份有限公司。

290 其他港澳台商投资 指在中国境内参照《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》,依法设立的港澳台商投资合伙企业。

310 中外合资经营 指外国企业或外国人与中国内地企业依照《中华人民共和国中外合资经营企业法》及有关法律的规定,按合同规定的比例投资设立,分享利润和分担风险的企业。

320 中外合作经营 指外国企业或外国人与中国内地企业依照《中华人民共和国中外合作经营企业法》及有关法律的规定,依照合作合同的约定进行投资或提供条件设立,分配利润、分担风险和亏损的企业。

330 外资企业 指依照《中华人民共和国外资企业法》及有关法律的规定,在中国内地设立的由外国投资者全额投资设立的企业。

340 外商投资股份有限公司 指根据国家有关规定,经商务部(原外经贸部)批准设立,并且其中外资本的股本占公司注册资本的比例达 25% 以上的股份有限公司。凡其中外资股本占公司注册资本的比例小于 25% 的,属于内资中的股份有限公司。

390 其他外商投资 指在中国境内依照《外国企业或个人在中国境内设立合伙企业管理办法》和《外商投资合伙企业登记管理规定》,依法设立的外商投资合伙企业。

国有控股企业(11) 是指在企业的全部实收资本中,国有经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占企业全部实收资本(股本)的比例大于 50% 的国有绝对控股;在企业的全部实收资本中,国有经济成分的出资人拥有的实收资本(股本)所占比例虽未大于 50%,但相对大于其他任何一方经济成分的出资人所占比例的国有相对控股;或者虽不大于其他经济成分,但根据协议规定拥有企业实际控制权的国有协议控股;投资双方各占 50%,且未明确由谁绝对控股的企业,若其中一方为国有经济成分的,一律按国有控股处理。

单位规模(12) 指根据《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知》(国统字【2011】75 号,简称《办法》)划分的企业规模。该《办法》以企业法人或单位作为企业规模的划分对象,以从业人员、营业收入、资产总额三项指标为划分依据。单位规模根据统计年报数据每年划分一次,规模一经确定,年度内不进行调整。

行业代码(13) 指按照《国民经济行业分类》(GB/T4754-2011)规定的企业所属行业的行业代码。行业代码由企业填写,国家统计局北京调查总队根据企业经济活动性质进行核查。企业可从北京统计信

息网(<http://www.bjstats.gov.cn>)“制度 & 标准”→“统计标准”→“国民经济行业分类”栏目下查询行业代码。

营业收入(14-1) 指企业经营主要业务和其他业务所确认的收入总额。营业收入合计包括“主营业务收入”和“其他业务收入”。根据会计“利润表”中“营业收入”项目的本期金额数填报。

主营业务收入(14-2) 指企业确认的销售产口,提供劳务等主营业务的收入。根据会计“主营业务收入”科目的期末贷方余额填报。执行 2006 年《企业会计准则》的企业,如果未设置该科目,则以营业收入代替填报。

资产总计(14-3) 指企业过去的交易或者事项形成的、由企业拥有或者控制的、预期会给企业带来经济利益的资源。资产一般按流动性分为流动资产和非流动资产。其中流动资产可分为货币资金、交易性金融资产、应收票据、应收账款、预付款项、其他应收款、存货等;非流动资产可分为长期股权投资、固定资产、无形资产及其他非流动资产等。根据会计“资产负债表”中“资产总计”项目的期末余额数填报。

从业人员期末人数(14-4) 指期末最后一日 24 时在本单位中工作,并取得工资或其他形式劳动报酬的人员数。该指标为时点指标,不包括最后一日当天及以前已经与单位解除劳动合同关系的人员,是在岗职工、劳务派遣人员及其他从业人员之和。从业人员不包括:

1. 离开本单位仍保留劳动关系,并定期领取生活费的人员。
2. 利用课余时间打工的学生及在本单位实习的各类在校学习。
3. 本单位因劳务外包而使用的人员。

主要业务活动(15) 指企业获得营业收入份额最大的三项主要业务活动或主要产品,及其在企业全部营业收入中所占的份额。行业代码根据企业的主要业务活动名称进行填写。

企业家对全年景气状况的看法由企业家对 2013 年本行业总体运行状况和本企业综合生产经营状况进行预期。

2. 企业景气调查问卷(N231 - N239 表)

I. 通用指标

企业名称及代码部分

单位详细名称(01) 指经有关部门批准正式使用的单位全称。

企业的详细名称按工商部门登记的名称填写。填写时要求使用规范化汉字全称,与单位公章所使用的名称完全一致。

凡经登记主管机关核准或批准,具有两个或两个以上名称的单位,要求填写一个法人单位名称,同时用括号注明其余的单位名称。

组织机构代码(02) 指根据中华人民共和国国家标准《全国组织机构代码编制规则》(GB11714 - 1997),由组织机构代码登记主管部门给每个企业、事业单位、机关、社会团体和民办非企业等单位颁发的在全国范围内唯一的、始终不变的法定代码。法人单位和产业活动单位组织机构代码均由 8 位无属性的数字(或规定字母)和 1 位校验码组成。

在填写时,要按照质量监督检验检疫部门颁发的《中华人民共和国组织机构代码证》上的代码填写。

本行业景气状况判断部分

对当前和下期本行业总体运行状况的看法 指企业家对本企业所在行业当前和下期总体运行状况的看法,具体分为“乐观”、“一般”、“不乐观”三种。

企业生产经营状况判断部分

人工成本 指企业在生产产品或提供劳务活动中所发生的各种直接和间接人工费用的总和。主要包括:劳动报酬、社会保险、福利、教育、劳动保护、住房和其他人工费用。

物料成本 制作产品或提供服务所必须的原材料成本。

盈利(亏损)变化 指企业盈利(亏损)的变化情况。企业对盈利或亏损情况相对于正常水平变化状况的判断。正常水平为企业负责人对历年来该季度的平均水平的认识。

流动资金 指企业流动资金的满足程度(充足、一般或紧张)。流动资金是指企业可以在一年内或者超过一年的一个生产周期内变现或者耗用的资产合计。

企业融资 指企业从外部获取资金(包括贷款、债券、权益性投资、融资租赁等)的难易程度。

货款拖欠 指企业应收未收到的到期货款的增减变化情况。

劳动力需求 指企业对劳动力需求的增减变化情况。

固定资产投资 指企业固定资产投资的增减变化情况。固定资产投资是指企业建造、购置安装、改建、扩建、技术改造时所支出的全部货币总额。

企业综合生产经营状况 指对企业生产经营总体情况的概括,实际上是根据企业各项生产经营指标及其他相关指标对企业生产经营状况作出的总体判断。

企业当前对人员的需求情况

目前本企业急需哪方面人员 反映企业对各类人员的需求情况。

企业生产经营问题判断与建议部分

您认为目前您企业生产经营中的主要问题是什么? 下一步有何打算? 有何建议与意见? 企业生产经营问题判断与建议部分的主要内容是企业家对本企业生产经营中的主要问题的判断、下一步打算以及企业家的建议与意见。

未填报项说明

请您对上述各问题中未填项目的原因予以说明 反映企业家对问卷中未填项目的情况说明。

II.《工业企业景气调查问卷》(N231 表)

生产成本 指工业企业在进行生产活动时所发生的成本支出。

生产总量 指工业企业生产的、并符合产品质量要求的产品数量。

产品订货 指工业企业来自客户的产品订购数量,没有产品订货的企业估计产品需求情况。产品订货的判断是与企业在正常情况(或一般情况)下得到的产品订货数量相比较的结果。

出口订货 指工业企业取得的用于出口国(境)外的产品订货数量。

产品销售 指工业企业实际销售的、由本企业生产的工业产品数量。

产品销售价格 指工业企业主要产品在销售中实际发生的价格的平均数。

产成品库存 指工业企业生产的并经质量检验合格的、已办理入库手续但尚未销售出去的本期末实

际产成品库存量。产成品库存的判断是与企业在正常情况(一般情况)下的库存数量相比较的结果。

设备能力利用 指工业企业的设备能力利用率(填写百分数),即工业企业对各种生产设备或生产能力的综合利用程度。

科技创新 指工业企业用于科技开发和技术创新方面的支出。

主要原材料及能源购进价格 指工业企业所购进的主要原材料及能源的综合价格水平。

主要原材料及能源供应 指工业企业所使用的主要原材料及能源的供应状况。

Ⅲ.《建筑业企业景气调查问卷》(N232 表)

新签工程合同 指建筑业企业新签订的建筑工程合同数量。

国(境)外工程合同 指建筑业企业与其他企业(单位)签订的在国(境)外施工的建筑工程合同数量。仅要求有对外承包工程业务的企业填报。

建筑工程量 指建筑业企业完成的、以物理或自然计量单位表示的各种工程数量。

新开工工程量 指建筑业企业新开工的、以物理或自然单位计量的各种工程数量。

技术设备能力 指建筑业企业的技术力量、设备数量和质量相对于正在施工的各项工程而言,其满足程度是充分、一般还是不足。

工程进度 指建筑业企业正在施工的工程进展情况。工程进度的判断是与企业在相同情况下同类工程正常施工进度相比较的结果。

工程结算收入 指建筑业企业承包工程实现的工程价款结算收入。

建筑材料购进价格 指建筑业企业购买建筑材料时建筑材料实际价格的综合平均水平。

工程结算成本 指建筑业企业已办理工程价款结算的已完工程的实际成本。

Ⅳ.《批发和零售业企业景气调查问卷》(N233 表)

购货合同 指批发业企业与客户或零售商签定的商品购买合同的数量。没有购货合同的填写购货意向。

商品购进价格 指批发和零售业企业从其他企业(单位)和个人购进的商品价格的综合平均水平。

商品销售 指批发和零售业企业对本企业以外的企业(单位)和个人出售(含出口)的商品数量。

出口 指批发和零售业企业出口商品的数量。仅要求有进出口业务批发和零售业企业填报。

商品销售价格 指批发和零售业企业销售商品时实际成交的商品价格的综合平均水平。

商品库存 指批发和零售业企业已取得所有权的全部商品,包括存放在仓库、门市部和寄存在外库的商品,委托其他单位代管、代销的商品,陈列展览的商品等。

经营费用 指批发和零售业企业在商品购进、销售、库存过程中发生的各种经营费用,如运输费、保险费、商品损耗等。

场租费用 指租赁营业场所发生的费用,以及自有营业场所发生的物业费用。

竞争能力 指批发和零售业企业与同行业中的其他企业在市场竞争过程中所表现出来的竞争力的强弱及其变化情况。

V.《交通运输、仓储和邮政业企业景气调查问卷》(N234 表)

业务预订 指交通运输、仓储和邮政业企业从企业外部取得的交通运输、仓储或邮政业务的预订数量。没有业务预订的估计业务需求情况。

业务量 指交通运输、仓储和邮政业企业从事客货运输、仓储或邮政活动的业务总量。其中交通运输业企业指客运量、货运量,仓储业企业指货物储存和中转运输活动量,邮政业企业指为社会提供邮政服务的数量。

业务收费价格 指交通运输、仓储和邮政业企业从事交通运输、仓储或邮政业务时收取费用的价格,如客运的票价、货运的运价、邮政的邮资等。

业务成本 指交通运输、仓储和邮政业企业在进行经营活动中所支出的各种成本费用之和,包括消耗的燃料、支付的修理费及支付给职工的工资等。

VI.《住宿和餐饮业企业景气调查问卷》(N235 表)

业务预订 指住宿和餐饮业企业从企业外部取得的客房预订、就餐预订的数量。没有业务预订的估计业务需求情况。

业务量 指来本企业投宿或就餐人数的增减变化情况。

竞争能力 指住宿和餐饮业企业与同行业中的其他企业在市场竞争过程中所表现出来的竞争力的强弱及其变化情况。

客户入住率 指住宿业企业出租的客房占其全部客房的平均比例。仅要求住宿业企业填报。

收费(服务)价格 指住宿和餐饮业企业在从事住宿或餐饮活动时所收取的服务费用的价格。

营业收入 指住宿和餐饮业企业在从事住宿或餐饮活动时所获得的收入总额。

营业成本 指住宿和餐饮业企业在从事住宿或餐饮活动时所发生的各项营业费用和支出之和。

VII.《信息传输、软件和信息技术服务业企业景气调查问卷》(N236 表)

产品销售(提供服务) 指信息传输、软件和信息技术服务业企业销售产品、技术或提供服务的数量。

产品订货 指信息传输、软件和信息技术服务业企业来自客户的产品订购数量,没有产品订货的企业估计本企业产品需求情况。产品订货的判断是与企业在正常情况(一般情况)下的服务预订情况相比较的结果。

竞争能力 指信息传输、软件和信息技术服务业企业与同行业中的其他企业在市场竞争过程中所表现出来的竞争力的强弱及其变化情况。

销售(收费)价格 指信息传输、软件和信息技术服务业企业在销售产品或从事业务活动时所收取的服务费用的价格。

营业收入 指信息传输、软件和信息技术服务业企业在销售产品或从事业务活动时所获得的收入总额。

营业成本 指信息传输、软件和信息技术服务业企业在销售产品或从事业务活动时所发生的各项营业费用和支出之和。

VIII.《金融业企业景气调查问卷》(N237 表)

货币政策影响 指当前的货币政策对企业客户需求会产生的促进或抑制作用的判断。

业务预订 指金融企业中各种服务(如贷款需求、典当需求、保险新单等)的预订数量。没有业务预订的估计业务需求情况。

业务量 指金融企业提供产品或服务的数量变动情况。

竞争能力 指金融企业与同行业中的其他企业在市场竞争过程中所表现出来的竞争力的强弱及其变化情况。

抗风险能力 指金融企业在市场环境、宏观经济政策、不可抗力以及产业发展周期等条件恶化情况下维持正常运营,并保持企业长远发展的基本素质。

IX.《房地产业企业景气调查问卷》(N238 表)

购置土地面积 指企业通过各种方式取得土地使用权的总面积。包括划拨、协议出让、招拍挂出让、转让和其他等方式获得使用权的土地面积。

土地购置价格 指购置单位土地面积的土地使用权的价格水平,以土地成交价款除以同口径的购置土地面积求得。土地成交价款指进行土地使用权交易活动的最终金额。在土地一级市场,是指土地最后的划拨款、“招拍挂”价格和出让价;在土地二级市场是指土地转让、出租、抵押等最后确定的合同价格。计算公式为:

$$\text{土地购置价格} = \frac{\text{土地成交价款}}{\text{土地购置面积}}$$

土地开发面积 指房地产业企业对土地进行开发并已完成七通一平等前期开发工程,具备进行房屋建筑物施工或出让条件的土地面积。

完成投资 指房地产业企业完成的用于房屋建设工程和土地开发工程的投资量。

新开工面积 指房地产业企业新开工的房屋面积。

房屋竣工面积 指房地产业企业完成的按照设计要求已全部完工、达到入住和使用条件、经验收鉴定合格、可正式移交使用的各栋房屋建筑面积的总和。

商品房预售面积 指房地产业企业尚未竣工交付使用,但已签订预售合同的正在建设的商品房屋面积。

商品房销售面积 指房地产业企业实际售出的商品房建筑面积。

商品房销售价格 指房地产业企业销售商品房的实际价格水平。

商品房待售面积 指房地产业企业已竣工的商品房屋建筑面积中,尚未销售或出租的部分。

X.《社会服务业企业景气调查问卷》(N239 表)

服务预订 指社会服务业企业从企业外部取得的各种服务(如租赁、商务服务、居民服务等)的预订数量。没有服务预订的估计业务需求情况。

竞争能力 指社会服务业企业与同行业中的其他企业在市场竞争过程中所表现出来的竞争力的强弱及其变化情况。

旅游客源 指旅行社接待的游客人数。仅要求旅行社填报。

收费(服务)价格 指社会服务业企业提供服务,即从事业务活动时所收取的服务费用的价格。

业务量 指社会服务业企业提供服务,即从事业务活动的数量。

营业成本 指社会服务业企业在提供服务,即从事业务活动时所发生的各项营业费用和支出之和。

(二)统计分类目录

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务 业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。
2. 本表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754 - 2011) 为准。带 * 的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，装卸搬运和运输代理业，不包括铁路运输业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。
3. 企业划分指标以现行统计制度为准。(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。(3) 资产总额，采用资产总计代替。